

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета (протокол № 1 от 27.08.2024 г.)

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Курчалоевская СШ №1
им. Дохтукаева М.А.»
З.Р. Солтаханова
Приказ № 129 -од от 29.08.2024

Журнал учета проведения генеральных уборок

Для планирования и учета уборок используется *Журнал-график проведения генеральных уборок*, который ведется в ДООУ и школе, в салонах красоты и магазинах, а также в иных учреждениях и организациях, периодически осуществляющих генеральные уборки помещений с использованием или добавлением дезинфицирующих средств.

В связи с тем, что детские сады, школы и магазины, салоны красоты является местом пребывания людей, к содержанию их помещений предъявляются повышенные гигиеническими требования соблюдения норм чистоты.

При заполнении *журнала проведения генеральных уборок* и выполнения самих уборок в детском саду, школе или магазинах следует использовать сертифицированные моющие и дезинфицирующие средства, разрешенные к применению в установленном порядке.

График проведения генеральных уборок составляется руководством организации. Журнал оформляется и заполняется в соответствии с установленными требованиями к ведению учетных книг в организации.

Обязателен *журнал учета проведения генеральных уборок* при коронавирусе, при этом осуществляется тщательная влажная уборка всех помещений с использованием моющих и дезинфицирующих средств (обработка полов, мебели и оборудования, дверей).

При коронавирусе уборка пола с применением дезинфицирующих средств проводится ежедневно не менее двух раз в сутки.

Дверные ручки, банковские терминалы, иные предметы и оборудование с которыми контактируют люди обрабатываются каждый час, санитарные узлы - 3 раза в день. Уборочный инвентарь после уборки подлежит дезинфекции.

Журнал проведения генеральных уборок

В случае вспышек эпидемий частота генеральных уборок помещений увеличивается. Журнал учета проведения генеральных уборок заполняется по образцу согласно формы ниже и по факту проведенных работ.

За ведение журнала отвечает лицо, назначенное приказом руководителя организации.

Страницы журнала-графика должны быть пронумерованы и прошиты, концы шнуровки оклеены и скреплены печатью и подписью.

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ЖУРНАЛ-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ГЕНЕРАЛЬНЫХ УБОРОК

Начат _____ 20__

Окончен _____ 20__

