

Рассмотрено  
на заседании педагогического  
совета (протокол № 1 от 27.08.2024 г.)

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Курчалоевская СШ №1  
им. Дохтукаева М.А.»  
З.Р. Солтаханова  
Приказ № 129 -од от 29.08.2024

## **Журнал регистрации входящих документов по охране труда**

Большой объем документаций по охране труда предполагает ведение **Журнала регистрации входящей документации по охране труда**, в котором должны отражаться все входящие документы, относящиеся к обеспечению и соблюдению норм охраны труда в учреждении, организации, на предприятии, в школе или детском саду.

Учет входящей документации по охране труда позволяет контролировать своевременное выполнение требований обеспечения безопасной профессиональной деятельности в организации.

Рекомендуется вести **Журнал регистрации входящих документов по охране труда** в электронном и бумажном виде.

Записи в журнале входящей документации по охране труда должны вестись в строго хронологическом порядке, без пропусков строк и исправлений. Все входящие документы по охране труда должны оперативно передаваться на рассмотрение и исполняться.

**Журнал регистрации входящей документации по охране труда**

С помощью Журнала регистрации входящей документации по охране труда, представленного в качестве образца, можно проанализировать количество поступивших документов по охране труда в организацию за определенный временной отрезок, количество рассмотренных и положительно разрешенных.

В случае не выполнения требований документации по охране труда с помощью данного журнала можно установить ответственное лицо, уклонившееся от исполнения предписанных ему обязательств.

---

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

# **ЖУРНАЛ**

**регистрации входящей документации по охране труда**

Начат \_\_\_\_\_ 20\_\_

Окончен \_\_\_\_\_ 20\_\_



документа в организацию, наименование документа, задание по исполнению, срок исполнения предписанного задания, отметка об исполнении, дата исполнения и подпись.

Ведение Журнала регистрации входящей документации по охране труда обязательно для всех организаций и предприятий.